



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 2583

Поделение: II СОУ „Професор Никола Маринов“

Изходящ номер: 1990 от дата 26/08/2014

Коментар на възложителя:

Настоящата процедура е за възлагане на обществена поръчка с предмет "Доставка и монтаж на оборудване на обект Кибер – център „Америка за България“ – II СОУ „Професор Никола Маринов“ гр. Търговище" и ще се проведе съобразно предвидените в ЗОП опростени правила.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

II СОУ „Професор Никола Маринов“

Адрес

бул. "Трайко Китанчев" №39

Град

Търговище

Пощенски код

7700

Държава

Република
България

За контакти

канцелария „Финансово-
счетоводен отдел“

Телефон

0601 64894

Лице за контакти

Даниела Трендафилова Стойнова – ПДАСД

Електронна поща

sou_2@abv.bg

Факс

0601 64893

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://2sou-tg.ucoz.com/>

Адрес на профила на купувача (URL):

http://2sou-tg.ucoz.com/news/profil_na_kupuvacha/1-0-43

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☒ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдиш, култура и религия ☒ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
--	--

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"Доставка и монтаж на оборудване на обект Кибер – център „Америка за България“ – II СОУ „Професор Никола Маринов“ гр. Търговище"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☐ (а) Строителство	☒ (б) Доставки	☐ (в) Услуги
☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката II СОУ "Проф. Никола Маринов" гр. Търговище код NUTS: BG334	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
 максимален брой _____ на участниците в
 предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**II.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предмет на обществената поръчка е извършването на доставка и монтаж на оборудване на обект Кибер - център „Америка за България“ - II СОУ „Професор Никола Маринов“ гр. Търговище.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	30000000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организацияДа ☐ Не ☐**II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)**Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция☐ за една или повече обособени позиции☐ за всички обособени позиции**II.1.9) Ще бъдат приемани варианти**Да ☐ Не ☒**II.2) Количество или обем на поръчката****II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Количествата по видове артикули и с описани технически характеристики са посочени в раздел IV Технически спецификации от Документацията за участие.

Максимално допустимата стойност на поръчката е 73 335,67 (седемдесет и три хиляди триста тридесет и пет лева и 67 ст.) лева без ДДС;

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 73335.67 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 30/10/2014 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

В настоящата обществена поръчка възложителят не изисква гаранция за участие.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % от стойността на поръчката без ДДС.

Гаранцията за изпълнение може да бъде под формата на парична сума или банкова гаранция. Участникът, определен за изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение. Платежният документ за внесената парична сума или банковата гаранция за изпълнение на договора се представят при неговото сключване. Когато участникът, определен за изпълнител избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане по сметка:

IBAN: BG97UBBS80023108502610, BIC: UBBSBGSF при ОББ АД, клон Търговище

Когато участникът, определен за изпълнител избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на И СОУ „Професор Никола Маринов“ гр. Търговище и че е валидна до 30 дни след изтичане на срока на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията ще се извършват в български лева, след осигуряване на финансиране по проект "Америка за България" от фондация "Америка за България" след представяне на финален финансов отчет. Възложителят извършва плащане в срок до 60 (шестдесет) дни след окончателното приемане на изпълнението на договора в цялост, с представяне на необходимите за това документи (приемателен протокол и издадена фактура), както и осигуряване на финансиране по проект "Америка за България" от фондация "Америка за България" след представяне на финален финансов отчет. Плащанията ще се извършват по банкова сметка на Изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществената поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред

възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение, както и удостоверение от обслужващата банка, в което да са посочени IBAN номер на банковата сметка, BIC кода на банката и титуляра на сметката, а именно – обединението. Ако обединението се състои от чуждестранни физически и/или юридически лица, те представят еквивалентен документ за регистрация от държавата, в която са установени.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на ОП може да участва всяко българско или чуждестр. физическо или ЮЛ, както и техни обединения, които отговарят на предварително обявените условия. В случай, че участникът е обединение, следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато участникът е обединение, но няма документ за създаване на обединението или не е посочено лицето, представляващо обединението, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата ОП.

Участник, при който са налице обст. по чл.47, ал.1, т.1, б. "а-д", т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т.1, т.4 и т.5 и ал.5 от ЗОП ще бъде отстр. от участие в проц. за възл. на наст. ОП. Изискв. по чл.47, ал. 1, т. 1, б. "а-д", ал.2, т.4 и т.5 и ал.5, т.1 от ЗОП се прилагат за лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП. Когато участникът предвижда участие на подизп. при изп. на поръчката, изискв. по чл.47, ал.1, т.1, б. "а-д", т. 2, т.3 и т.4, и ал.5 от ЗОП се прилагат и за подизп. Когато участник в проц. е обединение, което не е ЮЛ, изискв. по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а-д", т.2, т.3 и т.4, ал. 2, т.1, т.4 и т.5, и ал.5 от ЗОП се прилагат за всяко физич. или ЮЛ, включено в обединението. При подаване на офертата за участие участникът удостоверява липсата на горепосочените обст. с една декларация, подписана от лицата, които представляват участника. Не може да участва в проц. за възл. на наст. ОП чуждестр. физ. или ЮЛ, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обст. по чл.47, ал.1, т.1, б. "а-д", т.2, т.3 и т.4, ал.2, т.1, т.4 и т.5 от ЗОП. При подписването на договора за ОП участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съотв. компетентни органи за удостоверяване липсата на обст. по чл.47, ал.1, т.1, б. "а-д", т. 2, т.3 и т.4, ал.2, т.1, т.4 и т.5 от ЗОП, освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Участници, посочили ЕИК не представят съотв. документи, когато те се отнасят за обст. вписани в Търговския регистър.

При представяне на оферта участникът – чуждестр. физич. или ЮЛ удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б.

"а-д", т. 2, т.3 и т.4 от ЗОП, с декларацията по чл. 47, ал. 9 от ЗОП. Когато законодателството на държавата, в която участникът е установен, не предвижда включването на някое от обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. "а-д", т. 2, т.3 и т.4 от ЗОП в публичен безплатен регистър или предоставянето им служебно и безплатно на възложителя, при подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи: документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1, б. "а-д", т. 2, т.3 и т.4 от ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал.2, т.1, т.4 и т.5 от ЗОП, издадени от компетентен орган или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

Когато в държавата, в която участникът е установен, не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен.

Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Продължава в раздел VI.3.) Допълнителна информация

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Участниците не следва да представят документи за доказване на икономическо и финансово състояние.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не определя минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Декларация със списък на доставките, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка, изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите – Образец №4, заедно с доказателство за извършената доставка;
Забележка: В графа "Предмет на доставката" участникът посочва вида на съответната доставка.
2. Копие от валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент съгласно

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът в процедурата следва:

1. Да е изпълнил за последните три години, считано от датата на подаване на офертата поне 1 (една) доставка с предмет, еднакъв или сходен с предмета на настоящата обществена поръчка, заедно с доказателство за извършената доставка.
2. Да притежава валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент съгласно изискванията на чл.53, ал.4 от ЗОП, с обхват на сертификация, сходен с предмета на обществената поръчка, издаден от независимо лице, което

изискванията на чл. 53, ал. 4 от ЗОП, с обхват на сертификация, сходен с предмета на обществената поръчка, издаден от независимо лице, което отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП;

3. Декларация за наличие на сервизна база за гаранционно обслужване на предлаганото оборудване – Образец №5. В случай че участникът не разполага със собствена сервизна база за гаранционно обслужване следва да представи договор за ползване, покриващ гаранционния срок, декларация от собственика на активите, предварителен договор за наемането им в случай, че поръчката бъде спечелена, договор за наем или др. документ, доказващ, че ще бъде на негово разположение за гаранционния срок.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 3 от ЗОП.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, се прилагат изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Непредставянето на някой от изброените документи, несъответствието на някой от тях с изискванията на възложителя е основание за отстраняване на съответния участник.

отговаря на изискването на чл. 53, ал. 3 от ЗОП.

3. Участникът следва да разполага със собствен сервиз или да има сключен договор с такъв за гаранционно обслужване на предлаганото от него оборудване.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, тези изисквания се прилагат в съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на горните изисквания.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☒

☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания

☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

Да ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита

☐ Ограничена

☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Договаряне Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

☐ Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

	Показатели	Тежест
1	П1 - срок за изпълнение на поръчката	20
2	П2 - гаранционен срок	30
3	П3 - начин и време за изпълнение на гаранционните задължения	10

4	П4- предлагана цена	40
IV.2.2) Ще се използва електронен търг		Да ☐ Не ☒
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		
IV.3) Административна информация		
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)		
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка		Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете къде:		
☐ Предварително обявление за ОП		
☐ Обявление на профила на купувача		
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____		
☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)		
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)		
Срок за получаване на документация за участие		
Дата: 24/09/2014 дд/мм/гггг		Час: 16:00
Платими документи		Да ☒ Не ☐
Ако да, цена (в цифри): 5 Валута: BGN		
Условия и начин за плащане:		
Желаетите да закупят документация за участие могат да направят това в сградата на II СОУ "Професор Никола Маринов" гр. Търговище, II етаж, канцелария „Финансово – Счетоводен отдел след представяне на документ удостоверяващ, че документацията е заплатена. Сумата от 5.00 (пет лева) лв. следва да бъде внесена в касата на II СОУ "Професор Никола Маринов" или по банков път на следната сметка на II СОУ "Професор Никола Маринов": IBAN: BG97UBBS80023108502610, BIC: UBBSBGSF при ОББ АД, клон Търговище		
Документацията се намира на сайта на II СОУ "Професор Никола Маринов" - интернет адрес: http://2sou-tg.ucoz.com/ , раздел „Профил на купувача“.		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие		
Дата: 24/09/2014 дд/мм/гггг		Час: 16:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI		
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV		
Друг: Български		
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)		
До дата: _____ дд/мм/гггг		

или в месеци:	или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 25/09/2014 дд/мм/гггг	Час: 12:00
Място (когато е приложимо): в сградата на II СОУ „Професор Никола Маринов” – стаята на главните учители	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐	
Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	Да ☐ Не ☒
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	Да ☐ Не ☒
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Продължение от раздел III.2.1.) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри.	
Участникът следва да притежава оторизационно писмо от фирмата производител (официалния вносител за България), че има право да предлага съответното оборудване на крайни клиенти – в случаите, когато участникът не е пряк производител.	
В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, това изискване се прилага в съответствие с чл. 25, ал. 8 от ЗОП.	
Посоченото изискване се доказва със следния документ- Заверено копие на оторизационно писмо от фирмата производител (и/или официалния вносител за България), че има право да предлага съответното оборудване на крайни клиенти – в случаите когато участника не е пряк производител;	
Комисията обявява най-малко чрез поместване на СЪОБЩЕНИЕ на сайта на II СОУ „Професор Никола Маринов” - http://2sou-tg.usoz.com/ , раздел „Профил на купувача” датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т.1 и ал.6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование II СОУ „Професор Никола Маринов“		
Адрес бул. "Тр. Китанчев" №39		
Град Търговище	Пощенски код 7700	Държава Република България
		Телефон 0601 64894
Електронна поща sou_2@abv.bg	Факс	
Интернет адрес (URL): http://2sou-tg.ucoz.com/		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 26/08/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		