

ЕЛЕКТРОНЕН ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС

РЪКОВОДСТВО ЗА РОДИТЕЛИТЕ

Прием в първи клас - община Търговище

За контакти: priem_1_klas@targovishte.bg



Изберете меню „Регистрация“

[Начало](#) [Новини](#) [Указания](#) [Наредби и график](#) [Училища](#) [Райони](#) **Регистрация** [Класирания](#) [Защита на личните данни](#) [Вход в системата](#)

Попълнете входните данни за заявителя – родител/настойник на детето:

Данни за родител/настойник

ЕГН *	<input type="text"/>
Номер на лична карта *	<input type="text"/>
Запиши и продължи >	

Всички полета със звездичка са задължителни за попълване.

След въвеждане на входните данни, при натискане на бутон „Запиши и продължи“ се прави автоматична проверка в Локална база данни „Население“ (ЛБДН) на община Търговище. Ако заявителят не бъде намерен в ЛБДН на община Търговище, ще видите следното съобщение:

Не е открито съвпадение в локалната база данни население на община Търговище. Моля въведете коректни данни!

Можете да регистрирате заявление за прием само на място в училище, след представяне на документ за самоличност.

Ако заявителят бъде намерен в ЛБДН, можете да продължите регистрацията.

Регистрация на заявление

- 1 Данни за родителя
- 2 Данни за децата
- 3 Общи критерии
- 4 Училища
- 5 Край на регистрацията

Данни за родителя

СВЕТЛАНА ИВАНОВА МАРИНОВА

Постоянен адрес: ТЪРГОВИЩЕ ГР.ТЪРГОВИЩЕ УЛ.ХАДЖИ ДИМИТЪР 005 04 .
Настоящ адрес: ТЪРГОВИЩЕ ГР.ТЪРГОВИЩЕ УЛ РАДОСТ 002 01 005

Адрес за участие в класиране *

Допускат се букви на кирилица, цифри, кавички, точка, запетайка.

Адресът трябва да е изписан на кирилица. Допустими символи: букви, цифри, запетайка, точка

Тел./моб. номер *

Електронна поща *

Продължи

Въведете данните в полетата.

При попълване на адрес за участие в класиране не се допускат символите „№“ и „кавички“. Адресът трябва да е изписан на кирилица.

При попълване на полето за електронна поща превключете клавиатурата на латиница.

Натиснете бутон „Продължи“.

Данни за детето

ЕГН на дете 1101010101

Три имена ИВАН ИВАНОВ ИВАНОВ

Полето трябва да е изписано на кирилица

Пол Момче

Дата на раждане 12.04.2011

Премахни близък

Добави близък

Запиши и продължи >

Въведете данните в полетата за ЕГН и имена на детето. Изберете от падащото меню пола. Датата на раждане се зарежда автоматично.

Ако детето е близък, натиснете бутон „Добави близък“. Можете да добавяте до четири близка. След въвеждане на всички данни, натиснете бутон „Запиши и продължи“.

- 1 Данни за родителя
- 2 Данни за децата
- 3 **Общи критерии**
- 4 Училища
- 5 Край на регистрацията

Общи критерии

Дете с трайни увреждания с 50% и над 50%	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Не ▾ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; background-color: #e0f0ff;"> Не </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Да </div>
Дете с двама починали родители	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Не ▾ </div>
Дете с един починал родител	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Не ▾ </div>

Продължи

На екрана „Общи критерии“ изберете критериите, по които ще ползвате предимство при приема.

Изборът се извършва от падащото меню за всеки критерий. По подразбиране всички критерии са избрани с „Не“. Ако ще ползвате предимство по някой критерий – променете избора.

След като завършите изборите, натиснете бутон „Продължи“.

* Желание 1

Изберете училище ▾

Изберете училище

I ОУ „Христо Ботев“

I СОУ „Св.Седмочисленици“

II ОУ „Никола Й.Вапцаров“

III ОУ „Петко Р.Славейков“

IV ОУ „Иван Вазов“

Второ средно училище „Професор Никола Маринов“

ЕГН - Други деца от семейството, обучаващи се в училище

На екрана за избор на желани училища можете да направите до три избора. Задължителен е поне един избор.

Изберете училище от падащото меню

* Желание 1

Деца, завършили ПГ група в избраното училище

Други деца от семейството, обучаващи се в училище

Настоящ адрес на детето (преди 01.01.на годината, в която се кандидатства)

Местоработата на родител в района на училището

Ако детето, кандидатстващо за първи клас, е посещавало подготвителна група в избраното училище, изберете от падащото меню „ДА“. Ако има брат/сестра, които посещават избраното училище, попълнете ЕГН и имена в съответните полета.

По критерия за настоящ адрес можете да изберете от падащото меню ДА, ако отговаряте на критерия.

Ако не отговаряте на критерия - не правете избор от падащото меню, а останете на позиция „Район“.

Ако родителят работи в района на училището, за което кандидатства детето, изберете от падащите менюта „Да“.

След като изберете желаните училища, натиснете бутон „Продължи“.

Продължи

На последния екран от регистрацията прочетете декларативните данни. За да завършите регистрацията е необходимо да се съгласите с тях, като кликнете с левия бутон на мишката в квадратчето, както е показано по-долу на картинката:

5. Информиран/а съм, че всички критерии, заявени при подаване на заявлението за прием, се доказват в момента на записване на детето в училище. При установени несъответствия и/или неактуалност на заявените данни, детето няма да бъде записано, отпада от приема, губи входящия си номер и може да участва в следващи класирания с нов входящ номер и ново заявление.

6. Информиран/а съм, че детето може да се класира по второ или следващо желание. Класираното дете се записва в училището, в което е класирано, в указания от Общината срок за всяко класиране.

7. Информиран съм, че ако не желая детето ми да посещава училището, в което е класирано, се отказвам от приема, като не записвам детето, губи входящия си номер и може да участва в следващи класирания, с нов входящ номер и ново заявление за прием.

Прочетох и съм съгласен с условията

Завърши регистрацията

Натиснете „Завърши регистрацията“.

Регистрация на заявление

Парола: 1aSd5Rt89F

Дата на регистрация: 12.05.2017 г. 09:12:11

Регистрационен номер:65

Изтегли заявлението

При успешна регистрация ще получите регистрационен номер, парола за достъп до родителския си профил в сайта за прием и възможност за изтегляне/съхраняване/печат на регистрираното заявление.

В потребителския си профил може да влизате от меню „Вход в системата“.

Вход в системата

ЗА РОДИТЕЛИ НА ДЕЦА, КОИТО ИМАТ АКТИВНИ РЕГИСТРИРАНИ ЗАЯВЛЕНИЯ.

ЕГН на родителя, регистрирал заявлението

Парола

Влез

[Забравена парола](#)

Въведете ЕГН на родителя/настойника, регистрирал заявлението.

Въведете паролата за достъп от регистрацията. Натиснете бутон „Влез“.

Ако сте забравили/изгубили паролата за достъп до профила, натиснете „Забравена парола“ под бутон „Влез“.

Забравена парола

ЕГН на дете

Изпрати парола

Паролата ще бъде изпратена на и-мейл адреса от регистрацията.




Въведете ЕГН на детето, за което е регистрирано заявление и натиснете бутон „Изпрати парола“. Паролата ще бъде изпратена на имейл адреса от регистрацията.

В родителския профил:

- ✓ Виждате статуса на детето;
- ✓ Можете да изтеглите актуалното си заявление;
- ✓ Можете да правите редакция на заявените данни;
- ✓ Можете да проследите историята на заявлението;

Заявление 12

Действия

Редактирай  PDF заявление  История на заявлението 

Статус

Детето чака класиране

Редакция на заявление:

Редакция на заявление

1 Информация
2 Близнаци
3 Данни за родителя
4 **Общи критерии**
5 Училища
6 Край на редакцията

Общи критерии

Дете с трайни увреждания с 50% и над 50%	Не
Дете с двама починали родители	Не
Дете с един починал родител	Не Да

Продължи >

Редакция на данните в заявлението можете да правите до затваряне на системата преди класиране. Можете да правите неограничен брой редакции.

Редакцията не променя входящия номер.

В класиране се участва с последния вариант на заявлението.

Нередактируеми данни са: Родител, регистрирал заявлението и дете, подлежащо на класиране. Ако желаете регистрацията да бъде направена от другия родител, необходимо е да отидете в някое от училищата и да анулирате заявлението си, след което да регистрирате ново – с данните на другия родител.

Екран „Информация“ показва данните за родителя, регистрирал заявлението и детето, подлежащо на класиране.

Изберете екран за редакция на данни (от менюто в лявата част на екрана 1-7)

Редакция на заявление

1 Информация
2 Близнаци
3 Данни за родителя
4 **Общи критерии**
5 Училища
6 Край на редакцията

Общи критерии

Дете с трайни увреждан	
Дете с двама починали ;	
Дете с един починал род	

Редактирайте данните и завършете редакцията, като отново се съгласите с декларативните данни в края на заявлението.

Прочетох и съм съгласен с условията

Завърши редакцията

След успешно завършване на редакцията, можете да изтеглите/съхраните/разпечатате актуалното заявление:

Редакция на заявление

Дата на регистрация: 12.05.2017 г. 09:36:41

Регистрационен номер:65

Изтегли заявлението

История на заявлението 

Тук можете да проследите историята на регистрацията и следващите я редакции на заявлението. Можете да изтеглите и разгледате всеки вариант на заявлението.

История на заявленията

Регистрационен номер 12

Дата	Действие	Извършено от	Забележка
11.05.2017 15:14:27	Редакция на заявление	ПЕТЪР ИВАНОВ ИВАНОВ	Виж заявлението
11.05.2017 13:28:43	Редакция на заявление	ОУ "Иван Вазов"	Виж заявлението
11.05.2017 13:25:19	Редакция на заявление	ПЕТЪР ИВАНОВ ИВАНОВ	Виж заявлението
11.05.2017 13:19:57	Редакция на заявление	ПЕТЪР ИВАНОВ ИВАНОВ	Виж заявлението
11.05.2017 13:02:17	Ново заявление за дете	ПЕТЪР ИВАНОВ ИВАНОВ	Виж заявлението

Смяна на парола – възможност да смените паролата си от регистрацията на заявлението:

Смяна на парола

ЕГН на заявителя

Настояща парола

Нова парола

Поне 6 символа

Повторете новата парола

Запиши 